

Volkshochschule Lippe-West

Lange Str. 124

32791 Lage

Tel.: 05232/9550-0

Fax: 05232/9550-55

E-Mail: info@vhs-lw.deHomepage: www.vhs-lw.de**Dozent(inn)en-Personalbogen**

Name, Vorname:	
Geburtsdatum:	
Adresse (Straße, PLZ, Ort)	
Zuständiges Finanzamt:	
Tel. (privat):	Tel. (dienstl.):
Mobil:	
Fax:	E-Mail:

Schul-/Studienabschluss:
Berufsausbildung und/oder -tätigkeiten:
Möglicher Unterricht in folgenden Fachgebieten:
Üben Sie zurzeit den Lehrerberuf im Schuldienst aus? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>

Datum und Unterschrift: _____

Datenschutz - Verpflichtungserklärung für Dozent(inn)en (Stand: Juli 2018)

Der Datenschutz schützt den Einzelnen in seinem Recht, grundsätzlich selbst über seine eigenen personenbezogenen Daten zu bestimmen (Recht auf informationelle Selbstbestimmung). Personenbezogene Daten sind Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse einer bestimmten oder bestimmbarer natürlichen Person.

Es ist untersagt, geschützte, personenbezogene Daten unbefugt zu verarbeiten. Dieses bedeutet, z.B. auch, dass geschäftliche Informationen über Personen weder für eigene private Zwecke verwendet werden dürfen, noch an unbefugte Dritte weitergeben dürfen. Die in Dateien gespeicherten Daten dürfen nur in dem von den einzelnen Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung näher umrissenen Rahmen erhoben, aufbewahrt, verändert, gesperrt, gelöscht, übermittelt oder genutzt werden. Für die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung gilt ein Verbot mit Erlaubnisvorbehalt, d.h. dass personenbezogene Daten nur verarbeitet werden dürfen, wenn die EU-Datenschutz-Grundverordnung oder eine andere Rechtsvorschrift dies erlaubt, anordnet oder der Betroffene eingewilligt hat.

Der/die Dozent/in ist dafür verantwortlich, dass ihm/ihr anvertraute personenbezogene Daten nur im Rahmen der Lehrtätigkeit verarbeitet oder genutzt werden. Jeder Missbrauch, jede unbefugte Weitergabe der Daten ist unzulässig und strafbar. Ferner ist der/die Dozent/in dafür verantwortlich, dass

- die anvertrauten Daten und Datenträger (wie CDs, DVDs, USB-Sticks, Erfassungsformulare etc.) unter Verschluss gehalten werden, wenn nicht unmittelbar daran gearbeitet wird;
- vertrauliche Daten unter keinen Umständen an nicht autorisierte Personen weitergegeben werden;
- alle nicht mehr benötigten Datenträger (egal ob IT- oder Papierdatenträger) sicher vernichtet werden (bspw. in einer Datenschutz-Tonne oder im Aktenvernichter), so dass sie nicht wiedererkennbar gemacht werden können; dies gilt auch für Zwischenmaterialien, Fehldrucke etc.;
- Datenträger (wie USB-Sticks, mobile Festplatten oder CDs/DVDs o.ä.) – die nicht mehr gebraucht werden – sind nicht mit dem normalen Abfall zu entsorgen, sondern an die VHS Lippe-West zurückzugeben; es ist sicherzustellen, dass alle Informationen auf den Datenträgern vor der Entsorgung unwiederbringlich gelöscht sind, so dass eine missbräuchliche Verwendung unmöglich ist;
- die verwendeten persönlichen Passwörter, die den Zugang zu den geschäftlich zugänglichen Informationssystemen vor unbefugtem Zugriff schützen sollen, strikt vertraulich behandelt und die Regeln für die Verwendung unmöglich werden;
- die unter der Kennung des/der Dozent/in geöffneten Informationssysteme nicht fahrlässig unbefugten Dritten zugänglich gemacht und damit ggf. den Verlust der Vertraulichkeit sensibler betrieblicher Informationen der VHS Lippe-West vorgenommen werden ;
- potentiellen Vertretern im Rahmen der Lehrtätigkeit der Zugang zu den erforderlichen Informationen und Informationssystemen ermöglicht wird;
- er/sie sich nur Zugang zu Informationen verschafft, wenn er/sie dafür ordnungsgemäß autorisiert ist und diese Informationen für die Lehrtätigkeit benötigt werden.

Des Weiteren gilt für Sie zu beachten:

- Es ist untersagt, Geräte der VHS Lippe-West privat zu nutzen oder private Computer, Software, Datenträger, die nicht dem Zweck Ihrer Lehrtätigkeit dienen, in die VHS Lippe-West einzubringen.
- Die Verpflichtung auf das Datengeheimnis besteht auch nach Beendigung Ihrer Lehrtätigkeit fort.
- Der Verlust von Daten und -trägern oder die Kenntnisnahme einer Sicherheitslücke der personenbezogenen Datenverarbeitung ist sofort dem Datenschutzbeauftragten der VHS Lippe-West (datenschutz@vhs-lw.de) und der VHS-Leitung zu melden.
- Die/der Unterzeichnende willigt in die unentgeltliche Veröffentlichung des Namens, Titels, (auf Wunsch) Berufsbezeichnung und Fotos im Programmheft, VHS-Werbung, Presse, Internet und Social Media ein. Mit der obigen Verpflichtung zum Datenschutz bin ich einverstanden. Es ist mir bekannt, dass ein Verstoß gegen diese Verpflichtungserklärung entsprechende rechtliche Folgen nach sich ziehen kann. Diese Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Mit der obigen Verpflichtung zum Datenschutz bin ich einverstanden. Es ist mir bekannt, dass ein Verstoß gegen diese Verpflichtungserklärung entsprechende rechtliche Folgen nach sich ziehen kann.

Ort, Datum

Unterschrift Dozent/in

Wiederholung Name in Druckbuchstaben